ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 февраля 2013 г. N 92

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства РО
от 12.03.2015 N 160, от 06.02.2019 N 55, от 30.03.2020 N 259,
от 27.04.2020 N 401, от 14.07.2020 N 636)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 280-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" Правительство Ростовской области постановляет:

1. Утвердить Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Ростовской области, руководителем государственного учреждения Ростовской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Руководители государственных учреждений Ростовской области представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей начиная с доходов за 2012 год.

2.1. Установить, что срок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 г., установленный подпунктом 2.2 пункта 2 приложения к настоящему постановлению, продлевается до 1 августа 2020 г. включительно.
(п. 2.1 введен постановлением Правительства РО от 27.04.2020 N 401)

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2013 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра по вопросам обеспечения безопасности и противодействия коррупции в Ростовской области Жеухина О.А.
(в ред. постановлений Правительства РО от 06.02.2019 N 55, от 30.03.2020 N 259)

Губернатор
Ростовской области
В.Ю.ГОЛУБЕВ

Постановление вносит

министерство труда

и социального развития

Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 26.02.2013 N 92

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства РО
от 06.02.2019 N 55, от 14.07.2020 N 636)

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Ростовской области (далее - гражданин), а также руководителем государственного учреждения Ростовской области (далее - руководитель государственного учреждения) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":
(в ред. постановления Правительства РО от 14.07.2020 N 636)

2.1. Гражданином - при поступлении на должность руководителя государственного учреждения.

Срок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 г., установленный пп. 2.2 п. 2, продлевается до 01.08.2020 включительно.

2.2. Руководителем государственного учреждения - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин при поступлении на работу представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения (на отчетную дату).

4. Руководитель государственного учреждения ежегодно представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в подразделение (должностному лицу, ответственному за работу) по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа Ростовской области, который осуществляет функции и полномочия учредителя данного государственного учреждения.

6. В случае если гражданин, руководитель государственного учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Положения.

Руководитель государственного учреждения вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Положения.

7. В случае непредставления по объективным причинам руководителем государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области и урегулированию конфликта интересов соответствующего государственного

органа Ростовской области.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, руководителем государственного учреждения, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, руководителем государственного учреждения в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах государственных органов Ростовской области, а в случае отсутствия этих сведений на официальных сайтах государственных органов Ростовской области - представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. Государственные гражданские служащие Ростовской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или неправомерном использовании, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, руководителем государственного учреждения, и информация о результатах проверки их достоверности и полноты приобщаются к личному делу руководителя государственного учреждения.

В случае если гражданин, представивший в подразделение (должностному лицу, ответственному за работу) по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа Ростовской области, который осуществляет функции и полномочия учредителя данного государственного учреждения, справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя государственного учреждения, такие справки возвращаются гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если представление таких сведений обязательно, гражданин или руководитель государственного учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области
Т.А.РОДИОНЧЕНКО